



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ  
ГВАРДИИ МАЙОРА С.Г.ТАРАНЦА Г. СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 04.03.2024г.

№ 105 о/д

г. Славянск-на-Кубани

**Об организации приёма детей в 1 класс для обучения по образовательным программам 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом УО администрации муниципального образования Славянский район «Об организации приёма детей в 1-й класс для обучения по общеобразовательным программам в 2023-2024 учебном году в муниципальном образовании Славянский район» № 343 от 15.02.2024 г. **приказываю:**

1. Назначить ответственным за осуществление организации приёма детей в 1 классы Ковтун Н.С. – секретарь МБОУ СОШ № 16 и Комарову Н.П. - учителя, курирующего работу начальных классов.
2. Разработать и утвердить правила приёма в УО по общеобразовательным программам в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами.
3. Осуществлять приём в ОУ с соблюдением возрастного ценза – от 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, с возможностью рассмотрения приёма в более раннем или в более позднем возрасте по заявлению родителей.
4. Осуществлять приём по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность.
5. Соблюдать сроки приёма заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей) для детей, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ СОШ № 16, имеющих первоочередное право, начиная с 1 апреля по 30 июня 2024г. Для детей, не проживающих на закреплённой территории – с 6 июля 2024 г., но не позднее 5 сентября 2024г.
6. Обеспечить внесение данных из заявлений родителей (законных представителей) в автоматизированную систему «Е- услуги. Образование» в течение 5 рабочих дней (при наличии согласия на обработку персональных данных). (отв. Ковтун Н.С.)
7. Обеспечить ведение журнала приёма заявлений от родителей (законных представителей) с выдачей расписки, содержащей информацию о

- регистрационном номере заявления о приёме ребёнка и о перечне представленных документов. (отв. Ковтун Н.С.)
8. Ознакомить родителей(законных представителей) с Уставом , с лицензией на осуществление образовательной деятельности , со свидетельством аккредитации и с образовательными программами.
  9. Обеспечить издание приказа о зачислении ребёнка в МБОУ СОШ № 16 в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений и размещение его в день издания на информационном стенде школы.
  10. Разместить не позднее 15 марта 2024г. на информационном стенде и сайте школы :
    - постановление УО администрации муниципального образования Славянский район «Об организации приёма детей в 1-й класс для обучения по общеобразовательным программам в 2023-2024 учебном году в муниципальном образовании Славянский район» № 343 от 15.02.2024 г.;
    - дату и график начала приёма заявлений родителей в 1 класс;
    - информацию о количестве вакантных мест не позднее 15 марта 2024г.;
    - образец заявления;
    - перечень документов, необходимых для приёма в УО;
    - информацию о наличии вакантных мест для детей, не проживающих на территории школ, не позднее 6 июля 2024г. (Отв. – Комарова Н.П.)
  11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 16 \_\_\_\_\_ Т.В.Городничая

С приказом ознакомлены:  
Комарова Н.П.  
Ковтун Н.С.